



# **JUKNIS PROGRAM PENGABDIAN MAHASISWA (P2M)**

**PRODI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL ASIA**

## **P2M (PROGRAM PENGABDIAN MAHASISWA)**

### **A. DESKRIPSI**

Program Pengabdian Mahasiswa (P2M) merupakan mata kuliah wajib Program Studi Desain Komunikasi Visual STMIK ASIA Malang berbasis proyek pengabdian di dalam upaya memecahkan masalah secara nyata di masyarakat. Pengembangan keilmuan baik secara teoretik dan praktik akan diimplementasikan secara terukur, terencana dan terpadu sesuai dengan bidang keahlian yang telah diperoleh pada masa perkuliahan. Mata kuliah wajib ini diharapkan mampu mengembangkan kompetensi mahasiswa dalam menganalisis, merancang dan mengimplementasikan karya IPTEKS yang kreatif, inovatif dan terintegrasi dengan lingkungan sosial masyarakat dalam bentuk pendidikan, penelitian, serta pengabdian.

### **B. TUJUAN P2M**

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki pengetahuan, kreativitas, keterampilan, yang sesuai dengan **kebutuhan masyarakat**, melalui pemberian pengalaman belajar menerapkan IPTEKS di masyarakat
2. Meningkatkan kepekaan, kepedulian, komitmen, empati dan adaptasi melalui pemberian pengalaman belajar secara terintegrasi dalam realitas dan dinamika kehidupan masyarakat
3. Membentuk jaringan kerja, hubungan, dan kesepadanan antara program Studi Desain Komunikasi Visual STMIK ASIA dengan Lembaga lain
4. Melengkapi pengetahuan, keterampilan dan pemahaman yang tidak didapat langsung dari perkuliahan di kampus
5. Mendapatkan pengalaman, pengenalan dan pengamatan visual secara langsung tentang keadaan dan kondisi serta kejadian nyata di masyarakat
6. Pelaksanaan analisis, penalaran, dan tujuan secara kritis serta inovatif terhadap berbagai keadaan/kejadian nyata di masyarakat
7. **Latihan dalam menyusun laporan** untuk suatu penugasan.

### **C. STATUS P2M**

P2M terdiri atas berbagai bidang keahlian, tercantum dalam kurikulum Program Studi Desain Komunikasi Visual 2017, sebagai kelompok Matakuliah Berkehidupan Bermasyarakat (MBB-DKV01), yang bersifat wajib dengan bobot 3 sks

### **D. SASARAN P2M**

Sasaran yang ingin dicapai dari Program pengabdian Masyarakat ditetapkan berdasarkan pilihan atau minat mahasiswa dari pokok program kegiatan, berdasarkan **kebutuhan masyarakat**. Dilaksanakan pada semester gasal, semester genap (sementara area lokasi ditentukan sekelompok mahasiswa secara mandiri berdasarkan pertimbangan Program Studi Desain Komunikasi Visual). Tempat pelaksanaan P2M bisa dilaksanakan di sebuah Instansi

Pemerintah atau Swasta, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM), Organisasi Masyarakat, Komunitas, Sekolah, Sanggar, Lingkungan Desa/Kampung, Karang Taruna.

## E. BENTUK KEGIATAN P2M

Bentuk kegiatan bisa berupa.

1. **Perancangan** desain komunikasi visual yang sudah didapatkan di perkuliahan baik teori maupun praktik yang disesuaikan dengan masalah di sasaran: contohnya Perancangan media fotografi sebagai media edukasi di Desa A, perancangan *sygn system* sebagai media petunjuk di kelurahan D dsb.
2. **Pengajaran** kepada beberapa target sasaran yang membutuhkan edukasi terkait bidang desain komunikasi visual, contohnya: pelatihan perancangan poster infografis sebagai media edukasi pengolahan sampah di kampung A, Pelatihan perancangan *sygn system* sebagai identitas kampung A.
3. **Setiap mahasiswa wajib memiliki program kerja masing masing** (boleh sama masalahnya)

## F. SISTEM DAN TUGAS KOMPONEN P2M

### 1. Sistem Pelaksanaan

Sistem pelaksanaan P2M bersifat terbimbing, terpadu dan terarah, dalam hal ini mahasiswa dibimbing oleh dosen pembimbing yang ditunjuk oleh Ketua Program Studi sebagai koordinator

### 2. Tugas Komponen P2M

Komponen P2M terdiri dari **Ketua Program Studi DKV**, dan **Dosen Pembimbing**, yang bertanggung jawab atas penyiapan mahasiswa dalam menghadapi pelaksanaan P2M, dalam hal pembekalan materi bidang studi secara mantab, serta memberi pembekalan pengetahuan (secara konsultatif), dan keterampilan khusus yang menunjang keberhasilan mahasiswa dalam mengikuti program kegiatan P2M, seperti menyusun proposal kegiatan, mengarahkan mahasiswa dalam pemilihan masyarakat sasaran, ikut memonitor pelaksanaan kegiatan yang direncanakan mahasiswa, membantu mahasiswa dalam menyusun laporan akhir, termasuk menguji hasil laporan akhir hasil pelaksanaan P2M mahasiswa.

**Dosen pembimbing** merupakan dosen tetap Program Studi Desain Komunikasi Visual, yang ditunjuk oleh Ketua Program Studi, dan dipandang mampu, berkepribadian, serta memiliki dedikasi sebagai pembimbing P2M. Bertugas memberi pengarahan waktu kuliah pembekalan, memonitoring mahasiswa, mengevaluasi proses dan hasil monitoring, serta membimbing mahasiswa dalam penulisan laporan P2M.

**Mahasiswa** wajib bersikap dan berperilaku baik terhadap semua pihak yang terlibat dalam pelaksanaan P2M, sesuai dengan citra Program Studi Desain komunikasi Visual, khususnya **selalu berkonsultasi** dengan dosen pembimbing, dan Ketua Program Studi.

#### D. PERSYARATAN UMUM MEMPROGRAM P2M

1. Terdaftar sebagai mahasiswa DKV aktif STMIK ASIA Malang.
2. P2M dapat diprogram disemester ganjil atau semester genap
3. Telah lulus minimal 100 sks
4. Penentuan tempat P2M didasarkan hasil survey mahasiswa dan diputuskan pihak Program Studi, dengan pertimbangan dari Ketua Program Studi masing-masing berdasarkan kelayakan lokasi, dan jarak tempuh lokasi, dan capaian program yang direncanakan
5. Jumlah kelompok dalam satuan proyek kegiatan (satu lokasi) yang direncanakan terdiri dari 5 s/d 7 mahasiswa  
**Tempat & Alokasi Waktu** P2M, mendapat persetujuan dari Ketua Program Studi  
**Dosen Pembimbing** P2M, ditentukan oleh Ketua Program Studi  
**Pembiayaan** selama kegiatan P2M berlangsung sepenuhnya ditanggung oleh mahasiswa
6. Memenuhi prasyarat administrasi, akademik dan keuangan

#### G. PROSEDUR PELAKSANAAN P2M

1. Pelaksanaan Kegiatan P2M dapat dilakukan pada semester mahasiswa memprogram P2M ataupun sebelum memprogram (di liburan semester)
2. Mahasiswa wajib mengikuti kuliah pembekalan P2M yang diadakan Prodi DKV (yang dilakukan secara terjadwal)
3. Lama pelaksanaan kegiatan P2M paling lama adalah satu semester tergantung capaian program kerja yang akan diajukan (jika tidak selesai maka mengulang semester berikutnya)
4. Mahasiswa meminta surat pengantar P2M (F-STMIK-009) di Admin Program Studi dan berbekal pengantar tersebut secara mandiri melakukan survey, observasi dan wawancara di lokasi sasaran yang diminati, dan dianggap berpotensi mempunyai masalah nyata sesuai bidang keahlian yang didapatkan selama di perkuliahan
5. Mahasiswa menyiapkan proposal berdasarkan capaian program dari hasil observasi yang telah dilakukan, berisi kegiatan yang akan dilaksanakan di lokasi masyarakat sasaran (satu kelompok), diajukan ke ketua prodi
6. Mahasiswa melengkapi proposal dengan surat balasan jika sudah mendapat kepastian **masyarakat sasaran** yang dituju sebagai lokasi P2M, surat digunakan sebagai kelengkapan pengajuan proposal
7. Pelaksanaan teknis kegiatan disesuaikan pembagian capaian program masing masing anggota yang tercantum dalam proposal P2M (kesesuaian terkait penilaian proses dari dosen pembimbing dengan form penilaian ((F-STMIK-011)
8. Pada masa akhir P2M, pimpinan/ penanggung jawab tempat P2M akan memberikan penilaian terhadap kegiatan P2M mahasiswa dengan form

penilaian ((F-STMIK-011) yang dapat diminta di Admin Prodi, untuk kemudian dilampirkan dalam laporan P2M.

9. Selama pelaksanaan P2M, mahasiswa wajib mengisi form absensi kehadiran pelaksanaan P2M(F-STMIK-011) minimal 8x kedatangan dan ditandatangani pihak tempat P2M, untuk kemudian dilampirkan pada laporan P2M.
10. Mahasiswa wajib menjunjung tinggi etika, dan nama baik lembaga, selama melaksanakan program kegiatan yang direncanakan di masyarakat sasaran

## H. MONITORING DAN PENILAIAN KEGIATAN

### 1. Monitoring

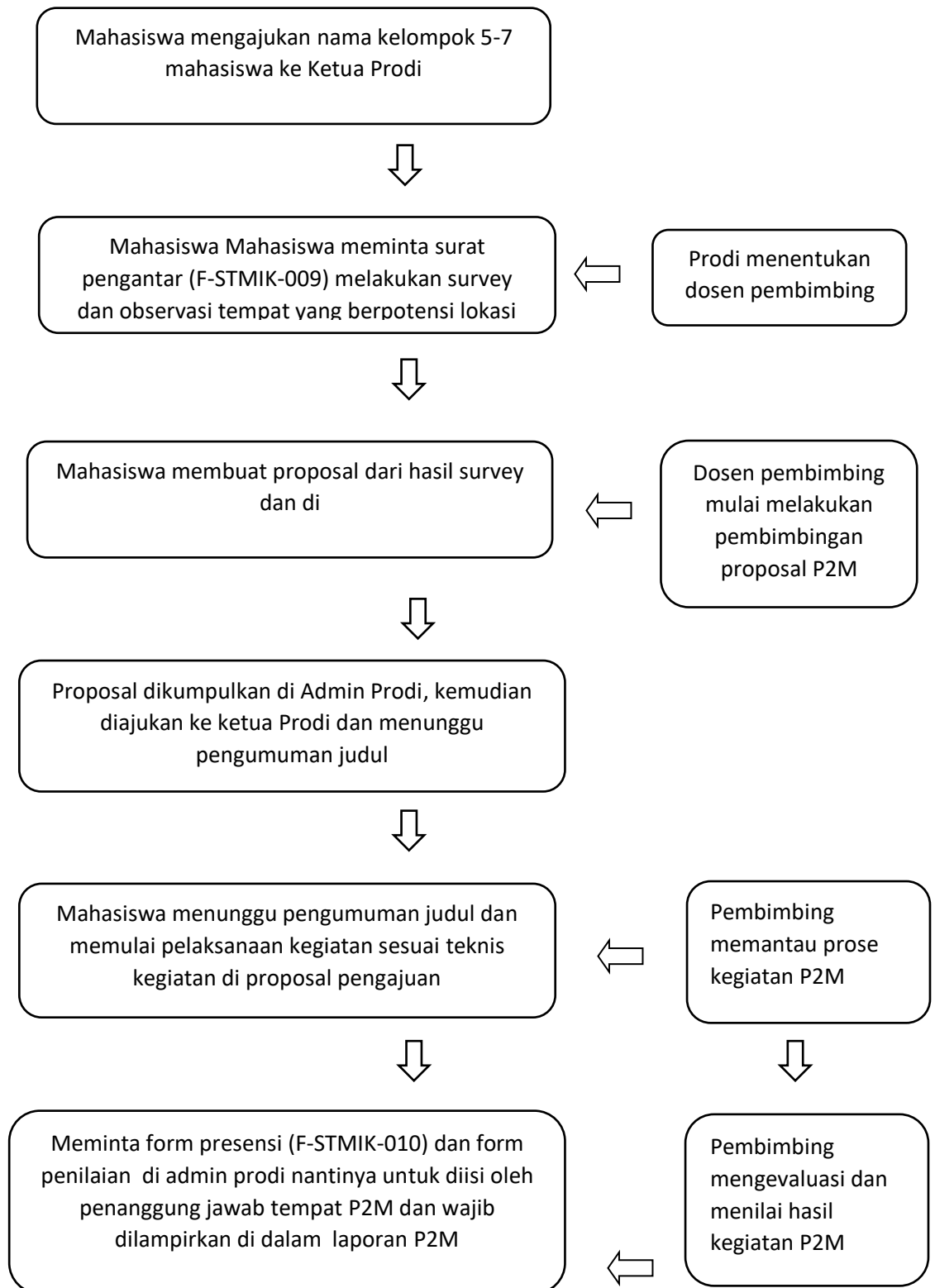
Selama kegiatan P2M berlangsung, pembimbingan/monitoring dapat dilakukan dengan mendatangi/ mengunjungi atau mengecek keberadaan mahasiswa di lokasi sasaran atau pemantauan secara berkala kegiatan yang dilakukan mahasiswa dengan pembimbingan secara intensif terhadap hasil sementara perkembangan kegiatannya yang ditunjukkan dengan dokumentasi hasil kegiatan

### 2. Penilaian

Penilaian kegiatan P2M meliputi penilaian dari beberapa hal yaitu:

- Penilaian dari pembimbing, pada laporan berkala saat monitoring pelaksanaan kegiatan (**kesesuaian antara proposal dengan pelaksanaan**)
- Penilaian dari penanggung jawab P2M, berkaitan dengan pendidikan karakter dan kompetensi softskill (tanggung jawab, sikap, keuletan, kedisiplinan, kejujuran, kerjasama)

## PROSEDUR PELAKSANAAN PROGRAM PENGABDIAN MAHASISWA



**SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL P2M (lihat di panduan penulisan untuk format penulisan )**

**HALAMAN JUDUL**

**PROPOSAL USULAN PROGRAM PENGABDIAN MAHASISWA**

**PELATIHAN FOTOGRAFI PRODUK TANAMAN “TERRARIUM”  
SEBAGAI MEDIA EDUKASI UNTUK SISWA SMKN 2 TUREN MALANG**



Oleh :

|                   |           |
|-------------------|-----------|
| Yeni Rahmawati    | 103261004 |
| Budi Rahmadon     | 103261013 |
| Yugo Fahariansyah | 104260788 |

**PRGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL  
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER ASIA  
MALANG  
2017**

## HALAMAN PERSETUJUAN

### HALAMAN PERSETUJUAN PROGRAM PENGABDIAN MAHASISWA (untuk ketua anggota)

**Judul** :  
**Lokasi** : SMKN 2 Turen Malang  
**Bidang keg (per mhs)** :  
**Ketua Pelaksana Kegiatan**  
a. Nama : Yenni Rahmawati  
b.NIM : 103261004  
c.Program Studi : .....  
d.Perguruan Tinggi : .....  
e Alamat Perti : .....

**Masa Pelaksanaan** : 20 Juni – 20 Agustus 2017

#### Anggota tim pengusul

| No | Nama              | NIM       | Keanggotaan |
|----|-------------------|-----------|-------------|
| 1  | Budi Rahmadon     | 103261013 |             |
| 2  | Yugo Fahariansyah | 104260788 |             |
| 3  |                   |           |             |

Km

Pembimbing P2M

.....

Menyetujui,  
Ketua Prodi

.....

Malang, 5 Mei 2017

Ketua Pelaksana

Yenni Rahmawati  
NIM .....

Penanggung Jawab lokasi P2M

.....



**DAFTAR ISI**  
**DAFTAR GAMBAR**  
**DAFTAR TABEL**  
**BAB I PENDAHULUAN**

**A. Latar Belakang**

Latar belakang terkait dengan permasalahan dari judul yang diangkat. Kegiatan ini dilakukan untuk menjawab keingintahuan yang sekaligus membantu memikirkan pemecahan permasalahan yang dihadapi masyarakat sasaran. Uraikan kegiatan kelompok anda sangat penting dilakukan diusulkan. Ceritakan profil/ potret dan kondisi masyarakat sasaran, baik dari segi potensi, sosial ekonomi maupun lingkungan yang relevan dengan kegiatan yang akan dilakukan,

**B. Tujuan**

Rumuskan tujuan yang hendak dicapai secara spesifik, yang merupakan kondisi baru yang diharapkan terwujud setelah kegiatan dilakukan (jelas dan terukur), solusi apa yang ditemukan terkait dengan

**C. Manfaat**

Yang akan diperoleh masyarakat sasaran, dari sisi ekonomi maupun ipteks setelah kegiatan berakhir

**BAB II METODE PELAKSANAAN**

Gambarkan cara kegiatan pengabdian masyarakat dilakukan dibuat secara jelas dan terinci sehingga mampu menyelesaikan permasalahan yang telah dirumuskan. Terkait alur/skema/ mekanisme pencapaian program kerja, materi capaian program, kontribusi dan peran yang terlibat

**BAB III JADWAL KEGIATAN**

Dimulai dari pertama survey, pelaksanaan kegiatan, sampai hasil program selesai

**LAMPIRAN**

Profil keanggotaan terkait program kerja  
Dokumentasi hasil survei  
Surat Balasan

## HALAMAN PERSETUJUAN

### HALAMAN PERSETUJUAN PROGRAM PENGABDIAN MAHASISWA

Untuk anggota setiap kelompok

**Bidang kegiatan** : .....

**Lokasi** : SMKN 2 Turen Malang

Kegiatan:

a. Nama : Andri rahman

b.NIM : 103261004

c.Program Studi : .....

d.Perguruan Tinggi : .....

e Alamat Perti : .....

**Masa Pelaksanaan** : 20 Juni – 20 Agustus 2017

Pembimbing P2M

.....

Malang, 5 Mei 2017  
Pelaksana Kegiatan P2M

Andri rahman  
NIM .....

Menyetujui,  
Ketua Prodi

.....

**DAFTAR ISI**  
**DAFTAR GAMBAR**  
**DAFTAR TABEL**  
**BAB I PENDAHULUAN**

**A. Latar Belakang**

Latar belakang terkait dengan permasalahan dari judul yang diangkat. Kegiatan ini dilakukan untuk menjawab keingintahuan yang sekaligus membantu memikirkan pemecahan permasalahan yang dihadapi masyarakat sasaran. Uraikan kegiatan kelompok anda sangat penting dilakukan diusulkan. Ceritakan profil/ potret dan kondisi masyarakat sasaran, baik dari segi potensi, sosial ekonomi maupun lingkungan yang relevan dengan kegiatan yang akan dilakukan,

**B. Tujuan**

Rumuskan tujuan yang hendak dicapai secara spesifik, yang merupakan kondisi baru yang diharapkan terwujud setelah kegiatan dilakukan (jelas dan terukur), solusi apa yang ditemukan terkait dengan

**C. Manfaat**

Yang akan diperoleh masyarakat sasaran, dari sisi ekonomi maupun ipteks setelah kegiatan berakhir

**BAB II METODE PELAKSANAAN**

Gambarkan cara kegiatan pengabdian masyarakat dilakukan dibuat secara jelas dan terinci sehingga mampu menyelesaikan permasalahan yang telah dirumuskan. Terkait alur/skema/ mekanisme pencapaian program kerja, materi capaian program, kontribusi dan peran yang terlibat

**BAB III JADWAL KEGIATAN**

Dimulai dari pertama survey, pelaksanaan kegiatan, sampai hasil program selesai

**LAMPIRAN**

Profil keanggotaan terkait program kerja  
Dokumentasi hasil survei  
Surat Balasan

